



EDICTE

Pel qual es dona publicitat de l'acord de Ple en sessió tinguda el dia 25 de juliol de 2023, d'aprovació de les bases reguladores per a la convocatòria de subvencions per a projectes de salut per a l'any 2023

BASES REGULADORES ESPECIFIQUES PER A LA CONCESSIO DE SUBVENCIONS EN REGIM DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PER ENTITATS QUE DESENVOLUPIN PROJECTES DE SUPORT A PERSONES AFECTADES PER TEMES DE SALUT I/O LES SEVES FAMÍLIES

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte

L'objecte de les presents Bases es regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a traves de l'Àrea d'Acció Social destinades a finançar projectes i/o activitats que tinguin com a objectiu:

- Atendre necessitats socials de persones afectades per temes de salut i/o de les seves famílies.
- Promoure la qualitat de vida de persones afectades per temes de salut i/o les seves famílies.
- Fomentar la igualtat d'oportunitats, la participació, la inclusió i la promoció social de les persones afectades per temes de salut i/o les seves famílies.
- Promoure la sensibilització, la lluita contra l'estigma i l'eliminació de la discriminació de persones (i col·lectius) afectades per temes de salut.

2. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Donar suport a les persones afectades per temes de salut i/o les seves famílies en tots aquells aspectes que fomentin una millora de la qualitat de vida, atenguin necessitats socials, fomentin la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de persones afectades per temes de salut i/o les seves famílies.

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Règim jurídic

Aquestes subvencions es regiran per les presents bases reguladores i, de forma supletòria, per les normes següents:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix la disposició final primera.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix la disposició final primera.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Palamós, els seus organismes autònoms i entitats dependents, publicada al BOP núm. 137 de 19 de juliol de 2005.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 19/2014 de transparència, del 29 de desembre, d'accés a la informació pública i bon govern.
- La resta de normativa vigent aplicable.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva, mitjançant concurs públic, de conformitat amb el disposat a l'article 22 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

El procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva comporta que l'atorgament de subvencions es realitza mitjançant la comparació de sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una relació entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració prèviament establerts en aquesta convocatòria i adjudicar, amb el límit fixat en aquesta convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut una major valoració en aplicació dels citats criteris.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província.

5. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Signatura 1 de 1
LLUÍS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.	
Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Hi podran concórrer les entitats, associacions, fundacions i/o ONG sense ànim de lucre legalment constituïdes amb domicili social o delegació a Palamós, que desenvolupin projectes de suport a persones afectades per temes de salut i/o les seves famílies de manera regular i que no tinguin cap subvenció pendent de justificar amb l'Ajuntament de Palamós. Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

Les entitats que sol·licitin subvenció han d'estar inscrites en el Registre municipal de fundacions i associacions ciutadanes. L'Ajuntament comprovarà d'ofici aquesta inscripció.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 12 de les presents bases.

6. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Sobre l'entitat:
 1. L'entitat promou la millora de la qualitat de vida de les persones afectades per temes de salut i/o les seves famílies: 10 punts
 2. L'entitat ha realitzat activitats a Palamós en els darrers 2 anys: 10 punts
 3. L'entitat té experiència prèvia en projectes de suport a persones afectades per temes de salut i a les seves famílies: 10 punts
 4. L'entitat executa activitats de sensibilització per promoure la igualtat d'oportunitats, la lluita contra l'estigma i/o l'eliminació de la discriminació del col·lectiu al qual s'adreça: 5 punts
 5. L'entitat col·labora i/o treballa en xarxa amb altres entitats, departaments i/o institucions del municipi: 5 punts
 6. L'entitat treballa des de la perspectiva de gènere: 5 punts
 7. L'entitat treballa amb voluntariat i/o des de l'acció comunitària: 5 punts

- Sobre el projecte:
 1. Mesura en que el projecte que presenta l'entitat respon a l'objectiu de la convocatòria: 10 punts
 2. El projecte que es presenta té una estructura coherent, clara i correctament elaborada d'acord amb el model inclòs en la sol·licitud de subvenció: 10 punts
 3. Identificació del projecte, motivació i justificació: 5 punts
 4. Objectius amb indicadors clars: 5 punts

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació 99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001

Url de validació <https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Descripció clara de les característiques del projecte: 5 punts
6. Previsió de mitjans eficaços de control i avaluació: 5 punts
7. Pressupost clar i detallat en què constin les despeses previstes i les diferents fonts d'ingressos: 5 punts
8. Nivell d'impacte de l'activitat al municipi: 5 punts

Cada projecte ha d'obtenir un mínim de 25 punts en cada apartat sinó el projecte quedarà sense ponderar.

7. Quantia de subvenció i despeses subvencionables

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà al projecte es determinarà a la convocatòria corresponent. En cap cas no excedirà l'import sol·licitat.

Quedarà a càrrec de l'entitat sol·licitant l'aportació de la resta del cost del projecte, ja sigui directament, o mitjançant cofinançament de tercers (públics o privats).

Les despeses següents seran subvencionables, en la mesura que responguin sens dubte a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es duguin a terme dins del termini d'execució del projecte, activitat o servei. La convocatòria podrà especificar les despeses imputables i els percentatges per a cada modalitat entre els següents:

- Despeses de personal.
- Despeses de material.
- Altres despeses efectuades que de manera indubtable responguin de forma directa o indirecta a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns mobles.
- Despeses realitzades abans de l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.
- Altres despeses indicades a la convocatòria.

8. Limitacions pressupostàries i control

L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que es dicti la resolució definitiva de concessió, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera.

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació 99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001

Url de validació <https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les subvencions es concediran amb càrrec als crèdits pressupostaris que s'estableixin a la corresponent convocatòria, en què s'especificarà la quantia total màxima destinada a cada línia de subvenció.

9. Finançament i règim de compatibilitat

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altre finançament concedit per altres administracions o ens públics o privats, sempre que l'import dels ajuts rebuts pel mateix objecte del contracte no superi la quantia total de les despeses subvencionables. També seran compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres fins.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

10. Convocatòria

La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva i atenent els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent. La convocatòria tindrà el caràcter oberta, d'acord amb el règim establert a l'art. 59 del Reglament 887/2006, de 21 de juliol, de desplegament de la Llei General de Subvencions.

11. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds es determinaran a la convocatòria corresponent. Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat. El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palamós (<https://seu.palamos.cat>). Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu (l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

12. Documentació a aportar per a la sol·licitud de la subvenció

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- Fotocopia del DNI del/de la representant legal.
- Escritura de constitució o Estatuts.
- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació 99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001

Url de validació <https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- d. Fotocopia del Numero d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionaria.
 - e. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
 - f. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
 - g. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
 - h. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
 - i. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
 - j. Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social, o autorització expressa per a la seva consulta per part de l'Ajuntament.
 - k. Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si son beneficiaries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
 - l.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o copia degudament autenticada.

13. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En el cas de detectar defectes o errors esmenables a la documentació presentada per a la sol·licitud de subvenció, l'Òrgan instructor requerirà l'entitat sol·licitant perquè en el termini de deu dies els esmeni. Si l'interessat/da no respon al requeriment es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa article 68 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, el termini per esmenar la sol·licitud de la subvenció podrà ser ampliat fins a cinc dies més, o bé a petició de l'entitat sol·licitant o bé a iniciativa de l'òrgan instructor, sempre que afecti persones interessades residents fora de l'estat espanyol o quan calgui fer algun tràmit en un altre estat.

Transcorregut el termini, es comunicarà l'arxiu de la sol·licitud no esmenada i la inadmissió en els casos en què correspongui..

14. Ordenació i instrucció del procediment

L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la direcció de l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania de l'Ajuntament de Palamós, la qual podrà dur a terme, d'ofici, totes les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació dels dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució corresponent.

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'òrgan instructor col·legiat competent per a l'avaluació de les sol·licituds i informe - proposta de concessió serà una comissió de valoració formada per 3 membres designats entre els/les tècnics/ques municipals, d'entre els quals es nomenarà presidència i secretaria.

Les convocatòries designaran les persones que formaran part d'aquesta comissió i podran preveure l'assessorament de persones externes referents dels àmbits de valoració, amb veu i sense vot.

D'acord amb l'article 71.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la instrucció de les sol·licituds s'efectuarà seguint l'ordre correlatiu d'entrada al registre de l'òrgan competent per tramitar-lo.

15. Procediment d'atorgament

Rebudes les sol·licituds de subvenció dins de cada període selectiu, seran examinades i comprovades, i s'aprovarà una relació provisional d'admesos i exclosos, requerint, en el segon cas el/la sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmeni la manca de requisits o acompanyi els documents preceptius, advertint que en cas de no fer-ho se'l tindrà per desistit de la seva petició en els termes de l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú. En aquest cas, s'haurà de resoldre l'arxiu per desistiment, mitjançant resolució de l'òrgan instructor, a través de la resolució definitiva d'admesos i exclosos.

La Comissió de Valoració, una vegada comparades i valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris que es fixin a la convocatòria, emetrà un informe amb el resultat de l'avaluació i una relació ordenada de les sol·licituds segons la puntuació obtinguda.

No obstant això, no caldrà fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits establerts quan el crèdit consignat sigui suficient per a cada període selectiu.

Si en finalitzar el darrer període selectiu de cada convocatòria, una vegada concedides les subvencions corresponents, resulta crèdit sobrant en les aplicacions pressupostàries destinades a aquest període, es podrà atorgar subvenció a les sol·licituds avaluades per la Comissió de Valoració en els procediments anteriors dins de la mateixa convocatòria, a les quals no s'hagués pogut atorgar la subvenció per esgotament de la dotació pressupostària, de manera que conformaran una llista única ordenada per ordre de puntuació.

L'informe de valoració de la Comissió de Valoració s'eleva a l'òrgan instructor, que formularà la proposta d'atorgament. La resolució provisional de concessió correspon a la Junta de Govern Local, i serà publicada a la web i al tauler d'anuncis municipals, atorgant un període d'audiència de 10 dies per al·legacions dels interessats/des.

En cas que no es presentin al·legacions, la resolució provisional s'entendrà definitiva. En cas que es presentin, una vegada examinades s'emetrà resolució definitiva, amb un pronunciament exprés sobre l'estimació o la desestimació de les al·legacions presentades de forma justificada.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de sis mesos, comptadors a partir del dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Signatura 1 de 1
LLUÍS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.	
Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si en el termini de 6 mesos comptadors des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud de subvenció no s'ha notificat la resolució, s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

La notificació individual de tots els actes de tràmit i definitius que es produeixin en el marc de cada convocatòria, serà substituïda per la publicació dels mateixos al tauler d'anuncis municipal i al web municipal, en els termes de l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

16. Acceptació de la subvenció

17.

La presentació de la sol·licitud de l'ajuda pressuposa la seva acceptació. En cas contrari, una vegada notificada la resolució de concessió, l'entitat o persona beneficiària pot renunciar.

18. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats o persones beneficiàries:

- Justificar el compliment dels requisits i les condicions davant l'òrgan que concedeix, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Col·laborar amb les actuacions de comprovació, així com de control financer, que puguin fer l'òrgan que concedeix i els òrgans de control competents.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, de qualsevol administració, nacional o internacional. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts. Així mateix, es comunicarà qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció.
- Disposar dels llibres comptables i altres documents comprovants de pagaments respecte de la Seguretat Social, Hisenda i Entitats Locals.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts de manera indeguda en base als supòsits previstos en aquestes bases.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix el canvi de domicili o de l'adreça de correu electrònic, durant el període en què la subvenció sigui susceptible de control.

En cap cas el beneficiari/ària no podrà alterar la destinació de les subvencions concedides. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions quedaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

Signatura 1 de 1
LLUÍS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.	
Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Ajuntament de Palamós quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altre tipus derivades de les actuacions a què quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

19. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció s'efectuarà en el moment en què s'hagi verificat la justificació correcta de la totalitat de les despeses subvencionades per part de les entitats beneficiàries, s'efectuarà el pagament de l'import pendent en el termini màxim de 60 dies hàbils a partir de l'aprovació de la justificació

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT DE JUSTIFICACIÓ

20. Forma de justificació de les subvencions

Un cop finalitzat el període subvencionable, les entitats o persones beneficiàries hauran de presentar la justificació econòmica mitjançant un compte justificatiu, que haurà d'incloure les despeses de contractació, amb aportació dels justificants de les despeses que acreditin la realització de les actuacions subvencionades i la correcta aplicació dels fons rebuts.

21. Termini d'execució i de la justificació de les subvencions

El termini d'execució de les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'establirà a la corresponent convocatòria.

El termini per aportar la documentació justificativa és de 15 dies des de la data de finalització del període subvencionable.

22. Lloc de presentació de la justificació

Les entitats o persones beneficiàries hauran de presentar la justificació de la subvenció presentar al Registre de l'Ajuntament, amb el model normalitzat a l'efecte.

23. Documentació a presentar per a la justificació de les subvencions

Per justificar les actuacions subvencionades, l'entitat o persona beneficiària haurà de presentar la documentació següent:

- a) Model normalitzat de justificació, signada per la persona treballadora autònoma, que inclou:
 - Relació de les despeses subvencionables: factures de les despeses subvencionables i rebuts bancaris amb forma i data de pagament.
 - Memòria d'actuació justificativa

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació 99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001

Url de validació <https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- b) Comprovants bancaris (extractes, rebuts de transferència o altres documents acreditatius) de pagament de despeses subvencionables i altres justificants.

En cas que els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Generalitat de Catalunya presentats a la sol·licitud de subvenció ja no siguin vigents, s'hauran de tornar a presentar.

24. Esmenes a la documentació justificativa de les subvencions

Si es detecta algun defecte en els requisits i/o la documentació preceptiva, es requerirà a l'empresa o entitat que esmeni el/s defecte/s en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció del requeriment, amb l'avertiment que si no ho fa es considerarà que desisteix de la justificació de la subvenció atorgada, amb la possibilitat de sol·licitar el reintegrament de la quantia pagada per aquest concepte.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar, a petició dels/de les interessats/des, i per causes extraordinàries, una ampliació del termini establert per presentar la justificació. L'esmentada petició s'haurà de realitzar abans de la finalització del termini de justificació de la subvenció.

25. Incompliment i reintegrament

L'incompliment de les obligacions imposades per aquestes bases a les entitats beneficiàries, si són constitutives d'infracció segons la tipificació establerta als articles 56, 57 i 58 de la Llei General de Subvencions, donarà lloc a la tramitació del corresponent expedient sancionador i establiment de les sancions corresponents, o bé el reintegrament en els casos legalment establerts, d'acord amb la Llei General de Subvencions.

26. Procediment de revocació de la subvenció i reintegrament de quantitats

L'òrgan instructor podrà informar l'òrgan competent sobre la revocació de la subvenció en els casos següents:

- Obtenció de la subvenció falsejant el contracte de treball o les condicions de contractació proposades.
- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes que estableix la base 25 d'aquestes bases reguladores.
- Falsejament de la informació de les declaracions responsables previstes a la sol·licitud de la subvenció.

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes a la base 25.1.c, així com incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan se'n derivi la impossibilitat de verificar la destinació donat als fons percebuts.
- f) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de què es derivi una necessitat de reintegrament.
- g)

Quan, com a conseqüència de l'anul·lació, la revocació o la revisió de la subvenció, l'import definitiu de la subvenció atorgada sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà obligada al reintegrament de l'excés d'aquest import.

L'òrgan competent per exigir a l'entitat o persona beneficiària el reintegrament de les quantitats corresponents és el mateix òrgan que la va concedir. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, ja sigui per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans, per denúncia o com a informe emès per la Intervenció General de l'Ajuntament.

En la tramitació del procediment de reintegrament de quantitats es garantirà, en tot cas i en la forma i el moment adequats, el dret d'audiència de l'entitat beneficiària. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació.

El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa implica la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins a la seva finalització i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions realitzades fins a la finalització del termini esmentat.

Les quantitats degudes com a conseqüència del procediment de reintegrament de subvencions tenen el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen dins aquest període, s'efectuarà per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació.

El dret de reconèixer o liquidar el reintegrament de subvencions prescriu als quatre anys a comptar des del moment de la concessió de la subvenció.

CAPÍTOL IV. SEGUIMENT D'ACTUACIONS I SANCIONS

27. Seguiment, verificació i control

L'Ajuntament de Palamós comprovarà pels mitjans que consideri oportuns, que les quantitats atorgades s'inverteixen en els fins a què es troba condicionada la subvenció, derivant-se, altrament, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de les responsabilitats que siguin procedents.

Signatura 1 de 1
LLUÍS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.	
Codi Segur de Validació	99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001
Url de validació	https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





28. Règim sancionador

Les infraccions administratives comeses en relació amb les subvencions d'aquest programa se sancionaran d'acord amb el que estableixen els articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La incoació, la instrucció i la resolució del procediment sancionador corresponen als mateixos òrgans que en el cas de concessió de la subvenció.

CAPÍTOL V. EFICÀCIA LEGAL

29. Efectivitat d'aquestes bases reguladores

Les bases se sotmetran a informació pública com a mínim per un termini de vint dies i es publicaran al BOP i al tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà al DOGC.

Un cop transcorregut el termini d'informació pública de la publicació al DOGC, i en el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendran definitivament aprovades.

En el cas que existeixin reclamacions, finalitzat el període d'exposició pública, l'Ajuntament de Palamós adoptarà l'acord definitiu que sigui procedent, resolent les reclamacions que s'hagin presentat i aprovant la redacció definitiva de les bases, tornant-les a sotmetre a un nou període de informació pública.

Signatura 1 de 1
LLUIS PUIG MARTORELL
02/08/2023
Alcalde

Còpia. Introduïu el Codi Segur de Validació a la plana web que s'indica per accedir al document que figura a les bases dades documentals de l'Ajuntament de Palamós.

Codi Segur de Validació 99da0bbbec664110a1980c6a76034ef0001

Uri de validació <https://seu.palamos.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

