



EDICTE

Anunci de la convocatòria per a la presentació de sol·licituds de llocs de venda al mercat artesà de Festa Major 2023.

En compliment de la Resolució d'Alcaldia 2023/748 de 20 de març de 2023, es convoca el concurs per a obtenir un lloc de venda al mercat artesà de Festa Major 2023 que es realitzarà entre els dies 16 i 26 de juny al Passeig del Mar.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 60 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el tauler electrònic d'edictes.

En la sol·licitud, els interessats hauran d'ajuntar una breu memòria de l'activitat, amb descripció detallada dels articles que es posaran a la venda, l'ofici artesà que es desenvoluparà i característiques de la parada i instal·lacions.

Les condicions de celebració del mercat són les següents:

1. Dies de celebració: del 16 al 26 de juny, ambdós inclosos (11 dies)
2. Nombre de parades: 15 parades
3. Horari d'obertura al públic: de 17.00h a 0.00h.
4. Horari de muntatge/desmuntatge: La descàrrega i muntatge es podrà iniciar una hora abans de l'horari establert d'obertura al públic, i haurà de finalitzar i estar tot recollit abans de les 01.00.
5. Lloc: Passeig del Mar, entre cantonada c/ Mallorca i cantonada c/València. Si per raons de seguretat o de coincidència amb altres activitats fos convenient, es podria canviar l'emplaçament, sempre dins l'àmbit del passeig del Mar.
6. Emplaçament de les parades: Distribuïdes en una filera continua, a l'espai central del Passeig, al marge més proper a la platja. Cada parada disposarà d'una ocupació de 3 metres lineals i es marcarà una separació mínima de 0,5 metres entre parades. Els llocs autoritzats estaran numerats de l'1 al 15, i s'assignaran als que resultin adjudicatari següent l'ordre de registre d'entrada: l'1 a qui hagi presentat primer la sol·licitud, i així correlativament.
7. Productes autoritzats per a la venda: Tots els productes elaborats a partir de les tècniques pròpies dels oficis artesans reconeguts al Repertori d'oficis artesans publicat pel Consorci de comerç, artesanía i moda de Catalunya; i també les obres artístiques de pintura, dibuix i escultura, sempre que siguin venudes pel propi autor.

No s'exigeix la presentació de carnet d'artesà o altre carnet, títol o diploma expedid per òrgan oficial, però, cas de no disposar-ne, els interessats hauran



d'acreditar per altres mitjans que els productes exposats a la venda són de producció artesana.

Les parades només podran vendre productes d'una única especialitat o família d'oficis artesans.

8. Característiques de les parades: Desmuntables, amb tendal de roba de color clar. Les parades tindran una ocupació màxima de 3 metres lineals d'aparador frontal o taulell i 1 metre de fons, alineades en una filera marcada a 3,5 metres a comptar des del límit de l'espai central del Passeig (zona de sauló). Només per causes excepcionals motivades pel tipus d'articles exposats es podrà autoritzar un dimensionament diferent. No es podran connectar altres elements elèctrics que els necessaris per a la il·luminació de la parada. Es recomana il·luminació amb tecnologia LED.
9. Condicions administratives:
 - a) L'autorització s'entendrà atorgada a precari a tots els efectes i podrà ésser anul·lada per raons d'interès públic sense dret a cap classe d'indemnització.
 - b) L'autorització s'atorga a títol personal, i per a l'explotació directa per part del titular. Els titulars hauran d'acreditar que estan donats d'alta a la Seguretat Social per a l'exercici de l'activitat i que disposen de l'assegurança de responsabilitat civil preceptiva.
 - c) Només s'acceptarà una sol·licitud per titular. Si un interessat presenta diverses sol·licituds, es considerarà l'última presentada i s'exclouran la resta.
 - d) No s'admetran permutes ni cessions d'autoritzacions.
 - e) L'Ajuntament podrà modificar la ubicació i distribució d'espais en el mercat per raons de seguretat.
10. Taxes: Es liquidarà la corresponent taxa per ocupació del domini públic pel concepte "Fira Festa Major. Activitats de comerç de venda directa: productes artesans, bijuteria...", prevista en l'Ordenança fiscal #11 ", en el seu article 6.4, amb una quota de 45 € per metre quadrat d'ocupació.
11. Lloc de presentació de les sol·licituds:
 - Podeu presentar la vostra sol·licitud per Internet accedint a la seu electrònica de l'Ajuntament de Palamós (adreça web seu.palamos.cat), clicar el botó "Accediu a tots els tràmits", i a l'apartat "Via pública, mercats, policia i OMCA", trobareu el tràmit 'Sol·licitud d'autorització de lloc de venda no sedentària al mercat ocasional "Mercat artesà de Festa Major 202321"' amb tota la informació.



- Si voleu, presentar la documentació de manera presencial a l'Ajuntament, sol·liciteu cita prèvia accedint a la plana web <https://citaprevia.gestorn.com/palamos/> (seleccioneu el tràmit “Entrada de documents”), al telèfon 972 600 026, al correu electrònic oac@palamos.cat, o demanant-la presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Palamós, situada al carrer Major, 56.
 - Per correu postal certificat, a través del servei oficial de correus, donant compliment als requisits formals previstos per l'article 80 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i fins el darrer dia hàbil per a la presentació de proposicions. En aquest cas, adreceu la sol·licitud a l'Ajuntament de Palamós (al carrer Major, 6 de Palamós)
12. El termini per a presentar sol·licituds és fins el 23 de maig de 2023 o 60 dies després de la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Palamós.
13. Documentació que cal aportar amb la sol·licitud-
- Imprès normalitzat d'inscripció al Mercat artesà de Festa Major, indicant l'especialitat artesana de la parada. Trobareu aquest model al tràmit de la seu electrònica i a l'annex 1 de l'edicte.
 - Còpia del document identificatiu del sol·licitant (innecessari si presenteu la sol·licitud a través de la seu electrònica)
 - Breu memòria de l'activitat amb descripció dels articles que es posaran a la venda, l'ofici artesà que es desenvoluparà i característiques de la parada i instal·lacions. Ha d'incloure els següents punts: 1/ especialitat artesana amb explicació del procés d'elaboració artesanal dels productes. 2/ descripció i/o imatges de la parada, decoració i ambientació. 3/ relació i descripció i/o imatges dels articles posats a la venda. 4/ trajectòria professional com artesà del titular. 5/ experiència en mercats i fires d'artesania. Trobareu un model de memòria d'activitat a la seu electrònica i a l'annex 2 de l'edicte..
 - Declaració responsable de compliment dels requisits per a exercir la venda no sedentària la via pública, amb compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'inici de l'activitat:
 - Document que acrediti que està donat d'alta al règim de la Seguretat Social que pertoqui. Alternativament podeu marcar la casella que trobareu a l'imprès de sol·licitud per a autoritzar l'Ajuntament a consultar les bases dades d'altres administracions relacionades amb la tramitació de l'expedient.



- Documentació acreditativa de que es disposa de l'assegurança de responsabilitat civil preceptiva. Alternativament podeu marcar la casella que trobareu a l'imprès de sol·licitud per a autoritzar l'Ajuntament a consultar les bases dades d'altres administracions relacionades amb la tramitació de l'expedient.
- Si en disposa, acreditació de la condició d'artesà (diploma de mestre artesà, carnet d'artesà o altra acreditació expedida per organisme oficial). En el Cas de no disposar de certificació oficial, a la memòria de l'activitat s'haurà de justificar que els articles posats a la venda són de producció artesana, adjuntant les acreditacions o altra informació que els interessats considerin pertinents.
- En el cas de persona jurídica, escriptura o document de constitució, de modificació, estatus o acta fundacional, inscrita en el registre oficial corresponent i acreditació de la representació legal de la persona que signi la sol·licitud.
- Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents.

14. Procediment i forma d'adjudicació:

- 1) En un termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà del termini per presentar les proposicions, es reunirà la Mesa d'adjudicació, per examinar i validar les sol·licituds rebudes.
- 2) Només s'admetrà una proposició per titular, d'acord a l'establert a la base 9.c. Si algun titular hagués presentat més d'una sol·licitud, es prendrà en compte la que tingui registre d'entrada més recent
- 3) No s'admetran les proposicions que no s'ajustin a la convocatòria, pel que fa a tipus de productes a la venda i característiques de la parada.
- 4) No s'admetran proposicions amb variants o alternatives.
- 5) Una vegada examinada la documentació, s'elaborarà la llista de proposicions admeses.
- 6) Si hi hagués més de 15 proposicions admeses, en el mateix acte es realitzarà un sorteig per determinar les adjudicacions. Cada una de les proposicions admeses tindrà una numeració correlativa per ordre de presentació al Registre d'Entrada i començant per la presentada primer. Els adjudicataris seran la proposició resultant per sorteig i les 14 següents, en ordre ascendent i circular.
- 7) Les proposicions que no resultin adjudicatàries s'integraran en una llista d'espera. Cas que es produeixin renúncies o revocacions de les autoritzacions adjudicades, les vacants s'oferiran als interessats de la llista



d'espera, seguint el mateix ordre descrit en el punt 6, sense necessitat de realitzar nova convocatòria ni procediment d'adjudicació.

- 8) Excepcionalment i de forma motivada, l'Ajuntament podrà admetre alguna sol·licitud més de les previstes en la base 2, sempre dins els límits de l'àmbit físic descrit a les bases 5 i 6 i seguint l'ordre de la llista d'espera.

15. Normativa, infraccions i revocació de llicències:

- Els titulars de les autoritzacions estaran obligats al compliment de les ordenances municipals que regulen l'ús de l'espai públic i l'exercici de la venda ambulant, i els serà aplicat el règim de faltes i sancions previst en dites ordenances.
- Els titulars de les autoritzacions estan obligats al compliment de la normativa comercial que els sigui d'aplicació.
- Les autoritzacions són exclusivament per a la venda d'articles elaborats amb mètodes artesanals i per a l'especialitat que consti en l'autorització. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la revocació de l'autorització.
- La taxa per ocupació del domini públic s'haurà de liquidar abans de l'inici de l'activitat. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la revocació de l'autorització.
- Les parades hauran de tenir les característiques descrites en la base 8 i en la proposició presentada pel titular. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la revocació de l'autorització.

Les autoritzacions s'atorgaran a títol personal. Els titulars hauran d'acreditar que estan donats d'alta a la Seguretat Social per a l'exercici de l'activitat, i que tenen contractada una assegurança de responsabilitat civil de les instal·lacions.

Les autoritzacions s'entendran atorgades a precari a tots els efectes i podran ésser anul·lades per raons d'interès públic sense dret a cap classe d'indemnització.

Les llicències que es concedeixin restaran condicionades en la seva efectivitat al pagament de les taxes fixades per les ordenances fiscals vigents, i en concret l'Ordenança fiscal número 11 "Taxes d'ocupació de via pública", que en el punt 4 de l'article 6 estableix una taxa pel concepte "Fira Festa Major. Activitats de comerç de venda directa: productes artesans, bijuteria..." , amb una quota de 45 € per metre quadrat d'ocupació.

Fora de l'àmbit del Mercat artesà de Festa Major, però sense excedir-ne els seus límits físics, es podran autoritzar, de forma motivada i per interès públic, activitats de divulgació, captació, recopilació o informació d'activitats culturals i associatives, així com la venda de productes d'artistes locals consistents en obres d'art, pintures, escultures, caricatures, retrats, fotografies i similars.



ANNEX 1

Sol·licitud d'autorització de lloc de venda no sedentària al mercat ocasional "Mercat artesà de Festa Major 2023".

Dades de la persona sol·licitant:

Nom i cognoms		NIF/NIE/PASSAPORT	
Domicili (carrer, plaça... núm., pis i porta)		Població	
Adreça als efectes de notificació (només si és diferent del domicili)		Població	Codi postal
Telèfon	Mòbil	Adreça electrònica	
Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM ¹ : <input type="checkbox"/> Sí (obligatori pels subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre).			

Dades del/la representant (si s'escau):

Nom i cognoms/Raó social		NIF/NIE/PASSAPORT	
Domicili (carrer, plaça... núm., pis i porta)		Població	Codi postal
Adreça als efectes de notificació (només si és diferent del domicili)		Població	Codi postal
Telèfon	Mòbil	Adreça electrònica	
Vull rebre notificacions a través d'e-NOTUM ¹ : <input type="checkbox"/> Sí (obligatori pels subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre).			

¹ El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que fan referència a aquest procediment. L'accés a les notificacions electròniques es podrà fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Palamós mitjançant certificat electrònic, de la persona interessada, reconegut per l'Agència Catalana de Certificació. La notificació estarà disponible durant 10 dies naturals, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà (Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

Dades de l'autorització de venda no sedentària:

Especialitat artesana i productes posats a la venda:

Metres d'ocupació (màxim 3 metres)

Declaració responsable

Declaro responsablement que compleixo els requisits establerts al Decret de convocatòria del mercat ocasional Mercat artesà de Festa Major 2023, i les d'aplicació a l'activitat de venda no sedentària desenvolupada.

En cas de resultar adjudicatari/a de l'autorització, em comprometo a estar donat d'alta al règim de la Seguretat Social que pertorqui i a contractar l'assegurança de responsabilitat civil preceptiva per a l'exercici de l'activitat, abans de la data d'inici del Mercat.



Autorització:

Autoritzo a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions pertinents en relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com les altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques que verifiquin el compliment dels requisits establerts legalment per a l'obtenció d'autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària.



Documentació que s'aporta:

- Còpia del document identificatiu.
- Rebut de pagament o certificat acreditatiu d'haver contractant i tenir en vigor una assegurança de Responsabilitat Civil per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
- Memòria de l'activitat amb descripció dels articles que es posaran a la venda, l'ofici artesà que es desenvoluparà i característiques de la parada i instal·lacions..

- Còpia del carnet d'artesà o acreditació equivalent.
- Acreditació de la representació legal de persona jurídica
- Altres:

Els documents que en qualitat d'interessat s'han d'aportar en aquest procediment i s'enumeren a continuació, seran consultats o obtinguts directament per l'Ajuntament sempre i quan vostè no s'hi oposi marcant la casella que figura més avall. Si marca la casella li correspondrà a vostè aportar-los.

- Certificat d'estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui.
- Certificat de no tenir deutes tributaris pendents de pagament, en període executiu, amb l'Ajuntament de Palamós.

M'oposo a la consulta de les meves dades i declaro que aportaré jo la informació requerida.

Palamós,

Signatura

Política de Protecció de Dades

Responsable del tractament: Ajuntament de Palamós.

Delegat de Protecció de Dades: dpd@palamos.cat

Finalitat: Gestió de les sol·licituds presentades.

Legitimació: compliment de la missió d'interès públic.

Destinataris: les dades no es comunicaran a terceres persones.

Conservació: Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable i d'acord amb les obligacions legals aplicades al responsable.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a dpd@palamos.cat

Reclamació: Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

Podem consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades i exercici de drets així com presentació de reclamacions en aquest enllaç www.palamos.cat/pd



ANNEX 2

MEMÒRIA D'ACTIVITAT

MERCAT ARTESÀ DE LA FESTA MAJOR DE PALAMÓS 2023

Proposta presentada per _____
(nom titular o nom comercial)

1/ ESPECIALITAT ARTESANA

1.1 Explicació del procés d'elaboració artesanal dels productes.

2/ DESCRIPCIÓ DE LA PARADA, DECORACIÓ I AMBIENTACIÓ.

2.1 Adjunto fotos

3/ RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS ARTICLES POSATS A LA VENDA.

2.1 Adjunto fotos

4/ TRAJECTÒRIA PROFESSIONAL COM ARTESÀ.

5/ EXPERIÈNCIA EN MERCATS I FIRES D'ARTESANIA.